

**Adecuación de la programación didáctica para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza aprendizaje a distancia derivado de la situación de alarma del Estado Español causado por el COVID19.**

<b>Departamento</b>	Informática y Comunicaciones
<b>Profesor</b>	PEDRO MANUEL LEMUS SÁNCHEZ
<b>Asignatura</b>	FCT
<b>Curso y ciclo</b>	2º SMR

### **Medios de comunicación con el alumnado**

La forma de comunicación con el alumnado y su familia: La comunicación se realiza a través rayuela, correo electrónico, vídeo conferencia meet. Siempre que envío una comunicación, añado un párrafo indicando que hay que contestar “Recibido” aunque el mensaje que envíe en ese momento no requiera respuesta, para confirmar que la información ha sido leída por el alumno. La comunicación con el alumno es, al menos, una vez por semana días.

### **Herramientas y plataformas**

Utilidades empleadas para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza-aprendizaje: Herramientas de Google, Rayuela y Hangouts meet. Desde el principio del estado de alarma, los alumnos han sido informados de las vías de comunicación.

### **Ajuste de los contenidos que se evaluarán**

Tanto los alumnos como las empresas donde iban a realizar la FCT, han estado informados de las novedades que han ido surgiendo respecto a estas. Se les ha explicado la situación y circular de la FCT respecto al estado de alarma. La totalidad de los alumnos que cumplían los requisitos para realizar la FCT, deciden realizar el proyecto integrado. Cuyos contenidos se les ha indicado con un documento que incluye esta información (texto en azul):

Según lo dispuesto en la [CIRCULAR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y FORMACIÓN PARA EL EMPLEO POR LA QUE SE ESTABLECEN ORIENTACIONES SOBRE EL DESARROLLO DEL MÓDULO DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO \(FCT\) EN LAS ENSEÑANZAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y OTROS ASPECTOS DERIVADOS DE LA DECLARACIÓN DEL ESTADO DE ALARMA](#), publicada el 6 de abril de 2020, con motivo de la necesaria flexibilización de la realización del módulo de formación en centros de trabajo (FCT), como consecuencia de la situación excepcional provocada por el Coronavirus COVID-19, y con la intención de garantizar que los alumnos y alumnas de Formación Profesional del sistema educativo puedan continuar con su itinerario formativo o titular con normalidad, como es el caso de los alumnos del Ciclo de Grado Medio en Sistemas Microinformaticos y redes, del IES Suárez de Figueroa, los alumnos podrá optar por sustituir la estancia en empresas propias de la FCT por una propuesta de actividades asociadas al entorno laboral. Todo ello con el objetivo de complementar la formación establecida para el resto de los módulos profesionales que integran el título.

Estas actividades asociadas al entorno laboral estarán compuestas por la elaboración de los siguientes documentos:

1. **Características del sector productivo** en el que se enmarca el ciclo y que tendría la siguiente información:

- a. Un informe con las características específicas del sector/subsector económico en relación con los demás sectores económicos.

Encuadrar el ciclo formativo dentro de un sector/subsector económico y relacionarlo con los demás sectores económicos, indicando que servicios/actividades/procesos productivos, proporciona o recibe de otros sectores económicos.

- b. La estructura típica de las empresas del sector.

Observar con atención a una o varias empresas del sector, fijándonos en la estructura organizativa interna, vista esta como las subdivisiones que se establecen desde el punto de vista de dirección y organización, basados en la especialización y en la división del trabajo.

- c. Las ocupaciones/puestos de trabajo más representativos en el sector.

Definir las tareas o puestos de trabajos de las personas que forman parte de la organización

- d. La evolución en la formación de los trabajadores del sector.

Establecer una secuencia en la formación del personal, según la experiencia y la evolución que cada uno tenga, relacionándolo con la aparición de nuevas tecnologías y procesos de fabricación

- e. La influencia de la tecnología digital en las empresas del sector.

Hablar sobre la relación que tiene el Ciclo Formativo con la tecnología digital y como se entiende que influirá la tecnología en las empresas del sector y que puede aportar las empresas del sector en cuanto a la tecnología se refiere.

2. Un **segundo documento** donde se razone la elección del trabajo que han elegido y expliquen si lo han seleccionado por motivos de necesidad detectada en el sector o si es una actividad propia de ese sector. Este trabajo podrá ser propuesto por el alumnado o por el profesorado del ciclo, y lo podrán **realizar de manera conjunta o individual**.

Para la elaboración de este documento, el alumno debe fijarse en la empresa donde realizaría la FCT y plasmar en un documento aquellas tareas que desarrollaría en la empresa. También sería válido, detectar una posible necesidad que tuviera una organización o empresa y se le ayudara a solventar esa necesidad, por ejemplo la instalación de una aula de formación de una academia, la informatización de un invernadero, la informatización de una autoescuela, para que los alumnos realicen los test desde cualquier ubicación, etc.

3. Un **tercer documento** donde se recogerá la planificación de tareas para conseguir los objetivos propuestos y que debe incluir:

- a. La descripción del objetivo y la definición de las tareas para llevarlo a cabo.

Detallar que se quiere hacer y el motivo. En este punto se puede detallar que se tiene en la actualidad, el motivo por el que se quiere hacer, hasta donde se quiere llegar, etc, es decir, justificar que se va a hacer.

- b. La temporalización de las tareas (indicando aquellas tareas que se pueden realizar en paralelo y las que son secuenciales)

Organizar las tareas que se van a llevar a cabo. Como se puede comprender, no se puede hacer todo al mismo tiempo, por lo tanto, antes de empezar a realizar el trabajo, se debe planificar, para de esta manera disponer de aquellos materiales y recurso necesarios en el momento oportuno.

- c. Los recursos humanos y materiales que se emplearán para realizar cada tarea.

Detallar que se va a necesitar para desarrollar cada una de las tareas planificada en el punto anterior.

- d. La coordinación, si fuera necesaria, con otros equipos de trabajo.

En el desarrollo del proyecto, habrá fases que se puedan realizar sin depender de manera autónoma y otras fases en que será necesario que otros equipos hayan terminado parcial o totalmente su cometido.

- e. La elaboración de un pequeño informe de viabilidad.

Justificar que el proyecto es factible su implementación, a la vez que viene a satisfacer una necesidad detectada.

- f. Los procedimientos que se usarían para el control y el seguimiento de las tareas y/o del conjunto.

Una vez que las distintas fases del proyecto, así como la totalidad del mismo estén finalizadas, detallar como se va a realizar certificación de cada una de ellas.

En todos los documentos se incluirá la información gráfica necesaria para su comprensión (planos, fotos, gráficos, vídeos...)

Cada semana, los jueves, los alumnos informaran al profesor de los avances realizado, de posibles dudas y aclaraciones, para ello quedan convocados todos los jueves para llevar a cabo una videoconferencia a través de meet.

Entrega los dos primeros documentos, con anterioridad al día 18 de mayo y el tercer documento antes del 1 de junio, para su corrección y modificación de aquello que no quedara lo suficientemente abordado o con la suficiente claridad.

Entrega del proyecto finalizado con las correcciones y aclaraciones oportunas, el día 10 de junio.

### **Ajuste de los instrumentos de evaluación**

El instrumento para evaluar al alumno es el proyecto de FCT, y su seguimiento semanal.

**Ajuste de los criterios de calificación**

La calificación del módulo de FCT será APTO o NO APTO.

La valoración la realizará el profesor de FCT .